



Mannschaftsverantwortlichen in TeamSL

Für die Durchführung des Spielbetriebs ist es sehr wichtig, dass stets die korrekte Person als Mannschaftsverantwortliche in TeamSL (www.basketball-bund.net) hinterlegt ist. Diese wird über alle **Änderungen von Spielen der angegebenen Mannschaft** automatisch **per E-Mail informiert**. Des Weiteren stellt eine Angabe der **Kontaktdaten** sicher, dass im Falle von **kurzfristigen Absagen** oder ähnlichem alle Spielbeteiligten kontaktiert werden können. Auch der digitale Spielberichtsbogen wird an die angegebene Person versendet. Eine Person kann auch mehreren Mannschaften zugeordnet werden. **Das Angeben einer allgemeinen Vereinsemailadresse oder Anschrift ist unzulässig.**

Mannschaftsverantwortliche in TeamSL können einen kostenlosen Zugang zu den Statistiken aus dem Digitalen Spielberichtsbogen für die DBB.Scores App beantragen. Weitere Informationen dazu in Abschnitt 5 dieser Anleitung.

Wie die **Mannschaftsverantwortlichen andere Vereine** in TeamSL gefunden werden können, ist in Abschnitt 6 beschrieben.

1. Einloggen als Verein

Um die Kontaktdaten der Mannschaftsverantwortlichen zu editieren, ist ein Login als Verein notwendig. Ein Login mit einem Ergebnismelder-Account ist nicht ausreichend.

2. Mannschaft editieren

Unter dem Punkt „Spielbetrieb“ → „Mannschaften“ in der Navigation muss die gewünschte Mannschaft ausgewählt werden und das Editieren-Symbol () benutzt werden.

Mannschaftsliste für Verein Musterverein e. V. (1110XXX)					
Status:	alle	Sortierung zurücksetzen			
<input type="checkbox"/>	↕ Mannschaftsname	↕ Ordnungszahl	↕ Altersklasse	↕ m/w	Bearbeiten
<input type="checkbox"/>	Mustermannschaft 1	1	Senioren	männlich	  
<input type="checkbox"/>	Mustermannschaft 2	2	Senioren	männlich	  

3. Mannschaftsverantwortliche Person auswählen

Im Tab „Mannschaftsverantwortlicher“ wird die aktuell zugeordnete Person angezeigt. Eine andere Person kann mit „Person zuweisen“ ausgewählt werden (siehe Abschnitt 0). Sind einzelne Daten der angezeigten Person nicht mehr korrekt, wie beispielsweise Handynummer, Email oder Anschrift, dann kann die Person mit „Personendaten bearbeiten“ editiert werden (siehe Abschnitt 3.1).

Ist die angezeigte Person nicht korrekt, dürfen die Daten nicht einfach editiert werden, da dies alle Zuordnungen der Person im System verändert. Es muss stattdessen die korrekte Person mit „Person zuweisen“ ausgewählt werden



Mannschaftsdaten bearbeiten

Mannschaftsdaten	Mannschaftsverantwortlicher	Logo
Mannschaftsverantwortlicher <input type="button" value="Person zuweisen"/> <input type="button" value="Personendaten bearbeiten"/>		
Name:	Max Mustermann	Tel. geschäftlich:
Straße:	Musterstraße 1	Tel. privat:
Postleitzahl / Ort:	12345 Musterstadt	Fax. privat:
E-Mail:	max.mustermann@example.com	Tel. mobil: 01234 56789123
<input type="button" value="Übernehmen"/>		<input type="button" value="Zurück"/>

3.1. Person auswählen

Ist die angezeigte Person nicht richtig, so kann eine andere Person mit „Person zuweisen“ gewählt werden. Dazu sind Vorname, Nachname und das Geburtsdatum erforderlich.

Person suchen	
Vorname:	<input type="text" value="Max"/>
Nachname:	<input type="text" value="Mustermann"/>
Geburtsdag:	<input type="text" value="01.01.1990"/>

Wird die Person nicht gefunden, sollten zunächst andere Schreibweisen probiert werden. Jede Spielerin/Schiedsrichterin und jeder Spieler/Schiedsrichter ist im System vorhanden. Wird die Person dann nicht gefunden, kann sie mit „Neue Person anlegen“ erstellt werden. Wurde die Person gefunden, ist sie mit dem Einfüge-Symbol (↻) auszuwählen.

Personen (auch Nichtmitglieder)						
Vorname: <input type="text" value="Max"/>		Nachname: <input type="text" value="Mustermann"/>		Geburtsdag: <input type="text" value="01.01.1990"/>		<input type="button" value="Suche"/>
◆ Vorname	▲ Nachname	◆ Straße	◆ Postleitzahl	◆ Ort	◆ Geburtsdatum	Person auswählen
Max	Mustermann	Musterstraße 1	12345	Musterstadt	01.01.1990	<input type="button" value="↻"/>

Seite 1 / 1 (1 Treffer insgesamt)



3.2. Personendaten bearbeiten

Müssen einzelne Daten einer Person korrigiert werden (nicht die gesamte Person ersetzt werden!), dann kann dies in der Ansicht „Personendaten bearbeiten“ geschehen. **Das Feld „Anrede“ ist dabei für akademische Titel vorgesehen, nicht für Zusätze wie „Herr“ oder „Frau“.**

Personendaten bearbeiten

Wichtiger Hinweis:

Hier können Sie die Daten zu dieser Person bearbeiten. Falls diese Person mehrfach zugeordnet ist, werden die Änderungen an dieser Person auch bei den anderen Zuordnungen aktualisiert. Sollten Sie eine andere Person zuordnen wollen, klicken Sie bitte auf 'Abbrechen' und wählen Sie den Punkt 'andere Person' bzw. 'Person zuweisen'.

Geschlecht	<input checked="" type="radio"/> männlich <input type="radio"/> weiblich
Anrede	<input type="text"/>
Vorname	Max
Nachname	Mustermann
Geburtstag	01.01.1990
Straße	<input type="text" value="Musterstraße 1"/>
PLZ, Ort	<input type="text" value="12345"/> <input type="text" value="Musterstadt"/>
Telefon / Fax privat	Tel. <input type="text"/> - <input type="text"/> Fax <input type="text"/> - <input type="text"/>
Telefon / Fax geschäftlich	Tel. <input type="text"/> - <input type="text"/> Fax <input type="text"/> - <input type="text"/>
Handy	<input type="text" value="01234"/> - <input type="text" value="56789123"/>
E-Mail	<input type="text" value="max.mustermann@example.com"/>

Letzte Änderung am: 31.02.2024 16:08 von Max Mustermann Musterverein e. V. (1110XXX)

[Übernehmen](#)

[Zurück](#)

4. Änderungen übernehmen

Nach Auswahl der korrekten Person oder Korrektur der Daten sollte das Speichern nicht vergessen werden. Dies geschieht über den Knopf „Übernehmen“

Mannschaftsdaten bearbeiten

Mannschaftsdaten | **Mannschaftsverantwortlicher** | Logo

Mannschaftsverantwortlicher | Person zuweisen | Personendaten bearbeiten

Name: Max Mustermann Tel. geschäftlich:
Straße: Musterstraße 1 Tel. privat:
Postleitzahl / Ort: 12345 Musterstadt Fax. privat:
E-Mail: max.mustermann@example.com Tel. mobil: 01234 56789123

[Übernehmen](#) [Zurück](#)



5. Optional: Freischaltung für die DBB.Scores App beantragen

Derzeit erhält jeder Mannschaftsverantwortliche, der in TeamSL hinterlegt ist, kostenlos das Gold-Abo der DBB.Scores App, mit dem alle durch den digitalen Spielberichtsbogen (DSS) erfassten Statistiken zugänglich sind.

Über den Link <https://nbn23-de-info.my.canva.site/gold-coaches-ger> kann sich jeder Mannschaftsverantwortliche bis zum **30. September 2024** anmelden. Eine spätere Registrierung für die Aktion ist nicht möglich. Zusätzlich muss ein Account für die DBB.Scores App angelegt werden, **welche die gleiche E-Mailadresse wie in TeamSL nutzt.**

6. Mannschaftsverantwortliche andere Vereine suchen

Um die Mannschaftsverantwortlichen eines anderen Vereins oder einer gegnerischen Mannschaft zu finden, ist ebenfalls ein Login in TeamSL erforderlich. Dies funktioniert jedoch auch mit einer Ergebnismelder- oder Schiedsrichter-Account.

Nach dem Login muss in der Navigation unter „Kontakte“ der Knopf „Betreuerverzeichnis“ gewählt werden.

Kontakte suchen

Verband: Westdeutscher Basketball-Verband e.V.

Bezirk:

Kreis:

oder

Verein (Name oder Nr.):

Suchen

Felder löschen

Kontaktverzeichnis

Betreuerverzeichnis

Adresstiketten

Adresstiketten sammeln

Auf der nachfolgenden Seite können nun die Ergebnisse anhand des Kreises oder Vereins auf die gewünschte Mannschaft hin gefiltert werden.

Betreuerverzeichnis

Verband: Westdeutscher Basketball-Verband e.V.

Bezirk: Kreis Aachen

Kreis:

oder

Verein (Name oder Nr.):

Liga:

oder

Altersklasse:

Spielklasse:

Suchen

Felder löschen

zurück